



## **SKOLEBESTYRELSEN**

### **Dagsorden til Skolebestyrelsesmøde**

Mandag d. 22/01-2024 kl. 17.30 – 19.30 i personalerummet

Der er formøde kl. 17.00-17.30 for forældre samme sted

Afbud: Lars, Maria

Uden afbud:

Vært: Thomas

#### **1. Budget 2024 til drøftelse og beslutning.**

Der skal vedtages et overordnet budget for 2024, samt et budget for driftsmidler. Der fremsendes forslag til sidstnævnte.

I forhold til det overordnede budget vil ledelsen på mødet præsentere de udfordringer, der er pt.

Almindeligt driftsbudget, undervisningsmidler mm.: Ledelsen kan ikke se, at der kan disponeres mere end 870.000kr af skolens samlede budgetramme. SFO bidrager derudover med 15.000kr, idet de har adgang til at benytte skolefaciliteter.

I det fremlagte budget er der kun disponeret med de ekskursioner der er en del af dannelsesrygsækken.

Der er indregnet lejrskole på 9. årgang. Konsekvensen af det er, at der ikke kan afsættes resurser til transport til idrætsarrangementer og gode ad hoc tilbud ude af huset.

- *Der ønskes en stillingtagen til om der prioriteres lejrskole for én årgang, frem for ture ud af huset og idrætsaktiviteter for alle årgange året igennem.*

*Bestyrelsen ønsker at fastholde lejrskolen, og at der kigges på muligheder for at klasserne tjener penge til delvis finansiering af lejrskolen, samt muligheden for at klassekasserne betaler et tilskud og at dette skrives ind i princippet.*

*Til sportsstævner skal det være forældrebetaling. Men der er sat penge af til, hvis de går videre.*

Der er ønsket for min. 230.000kr mere end der er budget til.

Der er afsat beløb til forskellige former for personalefremmende trivsel.

- *Der ønskes en drøftelse af om bestyrelsen ønsker det minimeret og prioriteret til andre formål?*

Det har været nødvendigt at afsætte 25.000kr til "vedligeholdelsesting" (gardiner, køleskabe mm) på skolen, som ikke dækkes af ejendomscenteret.

Qua ministeriets øgede fokus på "både-og" ift. digitale læremidler og analoge læremidler, skal vi budgettere med flere penge til engangsmaterialer, grundbøger mm.

#### Overordnet budget for skolen:

Skolens samlede økonomi er under massivt pres. Vi forventer at komme ud af 2023 med et merforbrug på ca. 370.000kr.



## SKOLEBESTYRELSEN

Selv med en uændret "normering" for kommende skoleår, vil en fortsat drift på samme niveau som i dag, medføre et merforbrug på ca. 950.000kr ved udgangen af 2024.

Den primære årsag er øget inklusionsudgifter, både til interne tiltag og visitationer. Samt rammebesparelse, udgifter til solidariske opsigelser i skolevæsnet, færre børn i SFO.

Vi har valgt ikke længere at deltage i EFA, grundet vikarudgifter samt udbetaling er merarbejde til den lærer der deltager.

Det er vanskeligt på nuværende tidspunkt helt at forudsige regnskabet for 2024, før vi kender den endelige klassetildeling for kommende skoleår.

Ledelsen indstiller at skolebestyrelsen pålægger ledelsen, at i forbindelse med kommende skoleårs planlægning, at iværksætte de nødvendige tiltag, således skolen samlet set forventeligt ikke har et merforbrug på over 500.00kr.

Dette pålægger bestyrelsen ledelsen til.

### 2. Skoleplan for skoleåret 2024/25 – til drøftelse.

Skoleplanen skal bl.a. indeholde de kommunale og lokale indsatsområder. Ledelsen vil på mødet præsentere de foreløbige overvejelser om lokale indsatser, samt præsentere de kommunale indsatser, som er kendte pt.

Praksisfaglighed. Fællesskabsstrategi. Erhvervsklasse.

### 3. Synlighed i hverdagen – til drøftelse.

Ledelsen ønsker en drøftelse af om skolebestyrelsen skal være mere synlig i hverdagen og hvis – hvornår og hvordan. Pt. er skolebestyrelsen synlig i "den sureste uge", mødet med trivselsråd, forældremøder i 0.-1. klasse og formandens dimissionstale til 9. årgang.

Signalværdien er vigtig. Bestyrelsen vil gerne bidrage med tiltag målrettet medarbejderne. Vil fx gerne deltage i et personalemøde. Eller fx stå for noget til personalets dag d. 5. oktober. En påskehilsen. Påskønnelsen er enorm vigtig.

Huske at have punktet på første møde i det nye skoleår.

### 4. Planlægning af møde med Trivselsrådene den 24. april 2024.

Vi har tidligere drøftet at en del af mødet skal omhandle trivselsrådets handlemuligheder når forældre kontakter rådet om konkrete episoder eller pga. en oplevelse af mistrivsel blandt eleverne i klassen/på årgangen. Er det fortsat dette emne, som vi går med. Skal der være flere? Hvordan skal der arbejdes med punktet?

Klassekasse/tjene penge til klassekassen ift. lejrur.

Hvordan dyrker man trivsel som trivselsråd?

Hvordan tager man imod nye børn/familier/forældre i klassen? Herunder kommunikation til forældregruppen. Bestyrelsen kan også sende besked til nye familier.

- Invitation/dagsorden til trivselsrådsdagen laver Lisbeth og en fra ledelsen.



## **SKOLEBESTYRELSEN**

### **5. Forventningsafstemning - til drøftelse.**

Dette punkt har været skubbet flere gange. Der har fra et medlem været udtrykt en undren over, at bestyrelsen ikke blev informeret om en konkret episode omhandlende en elev. Ledelsen ønsker på den baggrund en forventnings afstemning af hvad der informeres om. Der har ikke tidligere været nedfældet en praksis.

Fx kan vi skrive ind i action Cards, at vi giver formanden besked, ved større hændelser på skolen, som fx vand i kælderen.

Ting der rør sig blandt en større gruppe forældre, ift. en specifik problemstilling, kunne være rart at høre om. Men, bestyrelsen tager kontakt, hvis der er noget der undrer eller de får henvendelser fra andre forældre.

Hvis det er noget der har indflydelse på bestyrelsens rolle, giver det mening at bestyrelsen får besked.

### **6. Nyt fra parterne (fast punkt)**

#### **Skole:**

- Der er termins- og årsprøver på hhv. 9. og 8. årgang
- Den Nationale trivselsundersøgelse kan afvikles fra i dag og frem til midten af marts.
- Der er kommet to tilflyttere til kommende 0. årgang der forventes dog stadig kun en klasse, selvom loftet er sænket til 26. elever.
- Der er muligvis møde med udvalget den **11. marts 16:30-19:30** (det er på BSU dagsordenen den 23. jan)

#### **SFO:**

- Jakobine er kommet tilbage fra barsel

#### **Forældre:**

- Ros til håndteringen af og kommunikationen om vand i kælderen
- Dejligt der blev prioriteret Lucia-optog

#### **Personale:**

- God oplevelse med nødundervisning.
- Der er nogle elever der virkelig er gode til onlineundervisning og byder mere ind end normalt.

#### **Elever: intet**

### **7. Økonomi (fast punkt)**



## **SKOLEBESTYRELSEN**

### **8. Punkter til næste møde (fast punkt)**

Se årshjul + synlighed

### **9. MED og møder i andre fora (fast punkt)**

Udviklingsmøde på onsdag, hvor psykisk arbejdsmiljø, opmærksomhedspunkter for kommende skoleår og budget er på dagsordenen.

### **10. Emner til dialogmøde (fast punkt)**

### **11. Evt.**

Obs på hvornår nogle medarbejdere svarer, fx 22.30. Sættes på MED-møde.

**Mødet afsluttet: 19.51**

**Næste møde: 27/2-24**